



УТВЕРЖДЕНО

Директор МБУ ДО «ДМШ №1»

«12» 09. 2023г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ МБУ ДО «ДМШ №1»

1. Общие положения

Настоящие Положение о пределяет порядок оказания платных образовательных услуг МБУ ДО «ДМШ №1» (далее - Положение) разработано в соответствии:

Гражданским кодексом РФ; НКРФ; Основы законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 № 3612-1; Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федерального закона Российской Федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Законом РФ от 07.02.1992N2300-1 "О защите прав потребителей"; Федеральным законом от 12.01.1996 N7-ФЗ "О некоммерческих организациях"; Закон РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" (далее — Закон о защите прав потребителей); Федеральным законом от 08.05.2010 N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений"; Постановление Правительства РФ от 15сентября 2020 г. N 1441"Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг Постановлением Правительства РФ от 26.06.1995 N 609 "Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства"; уставом МБУ ДО «ДМШ №1».

Платные услуги предоставляются физическим и юридическим лицам с целью:

- Всестороннего удовлетворения потребностей населения в сфере культуры;
- Улучшения качества услуг;
- Развития и совершенствования услуг;
- Повышения эффективности использования ресурсов;
- Привлечения дополнительных финансовых средств;
- Укрепления материально-технической базы.

Предоставление платных услуг осуществляется МБУДО«ДМШ №1» к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества основных услуг, оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе и за счет личных средств граждан, организаций и иных источников, предусмотренных законодательством.

Деятельность по оказанию платных услуг относится к приносящей доход деятельности.

2. Основные понятия и термины

В настоящем Положении используются следующие понятия:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом или в установленном порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

3. Организация предоставления платных услуг

3.1 Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

Организация платных услуг возлагается на руководителя:

- Подбор специалистов;
- Распределение времени предоставления платных услуг;
- Осуществление контроля качества предоставляемых услуг;
- Разрешение конфликтов с сотрудниками и потребителями

Преподаватели, непосредственно оказывающие платные услуги, несут персональную ответственность за добросовестность и качество их выполнения.

При оказании платных услуг сохраняется установленный режим работы МБУ ДО «ДМШ №1», не допускается сокращение бесплатных услуг и ухудшение их качества.

Платные услуги оказываются преподавателями МБУ ДО «ДМШ №1» или преподавателями, привлекаемыми по гражданско-правовым договорам

4. Порядок предоставления платных услуг

4. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием или соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях

Обязанность МБУ ДО «ДМШ №1» информировать потребителей в свободной и доступной форме:

- О местонахождении учреждения;
- Режим работы;
- Прейскуранте на платные услуги;
- Форма оплаты услуги;

- Сведения о льготах, предусмотренных для отдельных категорий

Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия представлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

Информация, предусмотренная 4.3.1. и 4.3.2., предоставляется исполнителем вместе фактического осуществления образовательной деятельности, осуществляющей образовательную деятельность.

Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя -юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя
- б) местонахождения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя обучающегося;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг по договору, их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) вид документа (при наличии) , выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

Платные услуги, оказываемые Учреждением, оформляются договором на основании Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 г. N1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", потребителем, законным представителем

Расчёты по настоящему договору осуществляются в безналичном порядке путём внесения денежных средств на расчётный счёт МБУ ДО «ДМШ №1»

4.4.1 Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о учреждении и о предоставляемой услуге в порядке и объёме, которая предусмотрена Законом Российской Федерации Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 24.04.2020) О защите прав потребителей и Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.05.2020) "Об образовании в Российской Федерации"

Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуги. Образовательная услуга оказывается – очно в соответствии с учебным планом и расписанием занятий. В эпидемиологический опасный период обучающиеся переводятся на дистанционное обучение. Срок зависит от длительности эпидемиологического опасного периода в РФ и иных нормативно правовых законодательных актов РФ.

Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

После издания Приказа о приёме на обучение (Приказа о зачислении) выдать Обучающемуся учётные данные (номер лицевого счета)

Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

5. Правила формирования цен (тарифов) на услуги

Ценовая политика, проводимая исполнителем, основана на изучении существующих запросов и потенциальных потребностей потребителей, а также учитывает цены на качество аналогичных услуг других учреждений культуры.

Цены на услуги должны отражать реальные затраты, связанные с оказанием конкретной услуги.

Цены на платные услуги, для уже утвержденных услуг ежегодно повышаются на коэффициент инфляции, а для вновь создаваемых услуг рассчитываются на основе экономически обоснованной себестоимости услуг с учетом необходимости уплаты налогов и сборов, а также возможности развития и совершенствования материальной базы учреждения.

Для расчета цены одной единицы платной услуги могут быть использованы различные натуральные и условно-натуральные выражения объемов оказываемых услуг:

- Объем услуг, оказанных в предыдущем периоде;
- максимально возможный объем услуг, рассчитанный в соответствии с пропускной способностью и техническими характеристиками зданий и территорий учреждений;
- Плановый объем услуг, плановое задание на будущий период.

На формирование цены оказывают факторы, как уровень потребительского спроса и уникальность услуг, наличие потенциальных потребителей, особые условия выполнения (срочность, приоритетность, сложность и т.д.), затраты на оказание услуг, срок окупаемости и экономический эффект. $Ц(цена) = С(себестоимость услуги) + Пр(прибыль на услуги)$

Расчет себестоимости производится по калькуляционным статьям за единицу услуги.

Калькуляция осуществляется с учетом материальных и трудовых затрат, накладных расходов; налогов и иных обязательных платежей, предусмотренных действующим законодательством; обоснованной прибыли; требований отраслевых инструкций по вопросам планирования, учета и калькуляции себестоимости услуг, нормативных правовых актов Правительства РФ, субъектов РФ или органов местного самоуправления.

Для расчета себестоимости платных услуг используется информация о расходах учреждения в разрезе статей (подстатей) КОСГУ, в частности:

- ст.210 «Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда»;
- ст.220 «Оплата работ, услуг»
- ст.310 «Увеличение стоимости основных средств»;

- ст.340 «Увеличение стоимости материальных запасов».

Для расчета себестоимости платных услуг (С) расходы учреждения делятся на прямые (Рпр) и косвенные (Ркосв): $C = R_{пр} + R_{косв}$

К прямым расходам относятся затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги и потребляемые в процессе ее оказания.

$$R_{пр} = \text{ФОТосн} + \text{Носн} + \text{Мз} + \text{А},$$

где:

- ФОТосн—оплата труда персонала, оказывающего платную услугу, согласно штатному расписанию;
- Носн—начисления на оплату труда (страховые взносы в ПФР, ФСС РФ, ФФОМС, ТФОМС, взносы по страховым тарифам на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);
- Мз материальные затраты, в которые включаются расходы на приобретение инвентаря и других расходных материалов, используемых непосредственно в процессе оказания платной услуги;
- А—амортизация основных средств, используемых при оказании платной услуги.

Носн и Мз рассчитываются следующим образом:

$$\text{Носн} = \text{ФОТосн} \times 30,2 \quad \text{Мз} = \text{Р}$$

х Ц

где:

- Р—расход материала (ресурсов), используемого при оказании платной услуги, в натуральных единицах измерения;
- Ц—цена за единицу материала (ресурса), используемого при оказании платной услуги.

К прямым могут быть отнесены и другие расходы, если они непосредственно связаны с исполнением услуги, например транспортные.

К косвенным (накладным) расходам относятся те виды затрат, которые необходимы для оказания услуги, но которые нельзя включить в себестоимость платных услуг методом прямого счета:

- Оплата труда вспомогательного персонала (с учетом страховых взносов);
- Хозяйственные затраты (затраты на материалы и предметы для текущих хозяйственных целей, канцелярские товары, инвентарь, оплата транспортных, коммунальных услуг, услуг связи, текущий ремонт оборудования и инвентаря, зданий и сооружений);
- Затраты на командировки и служебные разъезды;
- Прочие затраты, непосредственно не связанные с оказанием услуги.

Величина косвенных расходов определяется по формуле: $R_{косв} = \text{ФОТ}_{\text{оу}} + \text{Н}_{\text{оу}} + \text{Рх} + \text{Аз} + \text{Р}_{\text{проч}}$

где:

- Ркосв—величина косвенных расходов, включаемых в себестоимость платных услуг;
- ФОТ_{оу}—оплата труда вспомогательного, прочего обслуживающего, хозяйственного и административно-управленческого персонала;
- Н_{оу}—начисления на оплату труда вспомогательного, прочего обслуживающего, хозяйственного и административно-управленческого персонала (страховые взносы в ПФР, ФСС РФ, ФФОМС, ТФОМС, взносы по страховым тарифам на обязательное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний);
- Рх—хозяйственные расходы;
- Аз—расходы по амортизации зданий, сооружений и других основных средств, непосредственно не связанные с оказанием платных услуг;
- Р_{проч}—прочие расходы.

Все себестоимость конкретной платной услуги косвенные расходы могут быть включены пропорционально установленной без распределения, пропорционально прямым расходам, приходящимся на платную услугу

Размер платы за услуги в МБУДО «ДМШ №1» утверждается Постановлением

Администрации города Батайска в размере не более 20 процентов от себестоимости обучения одного учащегося в месяц с учетом специфики художественной школы, а также социальной востребованности в отдельных видах дополнительных образовательных услуг.

Учреждения культуры, за исключением учреждений дополнительного образования, Самостоятельно устанавливают цены (тарифы) на платные услуги, включая цены на билеты (ст. 52 Основ законодательства Российской Федерации о культуре от 09.10.1992 №3612-1) и утверждают прейскурант цен приказом руководителя, который в последствии согласовывается с учредителем.

При необходимости учреждение может корректировать уже установленные цены на платные услуги в следующих случаях:

- Изменение объемов реализации платных услуг;
- Изменение нормативных правовых актов, регулирующих вопросы ценообразования;
- Изменение суммы налогов и сборов, подлежащих уплате учреждением в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- Увеличение потребительского спроса;
- Рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами;
- Изменение системы, форм и размеров оплаты труда работников, занятых оказанием конкретных услуг.

Цены на платные услуги пересматриваются и утверждаются по мере необходимости, но не чаще одного раза в год.

6. Льготы при оказании платных услуг

При предоставлении платных услуг организациями дополнительного образования предоставляются:

Льготы на платные услуги в размере 20% от утверждённой стоимости устанавливаются для следующих категорий граждан:

- семьям, где мать или отец имеют I группу инвалидности;
- детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, находящимся под опекой или попечительством, в приемных семьях;
- детям из многодетных семей;
- детям из неполных семей, получившим статус неполной семьи в связи с: прочерком в графе отец в свидетельстве о рождении ребенка;
- лишением одного из родителей родительских прав;
- со смертью одного из родителей.

Льготы на платные услуги в размере 100% от утверждённой стоимости устанавливаются для детей – инвалидов, воспитанников ОГОУ «Детский дом города Батайска» и Г У РО «Социальный приют для детей и подростков».

В случае если получатель платной услуги имеет право на несколько льгот, установленных данным положением, то ему может быть предоставлена только одна льгота по его выбору в установленном порядке

7. Порядок формирования и распределения доходов от платных услуг

Все средства, поступившие Учреждению от оказания платных услуг, аккумулируются на его лицевом счете.

После поступления денежных средств на лицевой счет Учреждение осуществляет их расходование в соответствии с утвержденной сметой.

Бухгалтерский и статистический учет ведется в учреждении отдельно по основной деятельности и платным услугам.

Доходы, полученные от платных услуг, распределяются следующим образом:

- Не более 85% направляются на оплату труда, включая начисления и выплаты стимулирующего характера;
- Не менее 15% направляются на укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, частичную оплату коммунальных услуг, приобретение инвентаря, предметов

Хозяйственного назначения, канцелярских товаров, ремонтные работы, оплату за оказанные услуги и т.д.

Денежные средства, поступившие отплаты за образовательные услуги, направляются:

- на материальные затраты по созданию, подготовке и организации фестивалей, конкурсов, выставок, концертных программ и других культурно-просветительных мероприятий;
- на стимулирование и премирование сотрудников учреждения, повышающих объемные показатели учреждения;
- на расходы на участие детских творческих коллективов и преподавателей в выездных мероприятиях: фестивалях, конкурсах, смотрах, выставках, мастер-классах и др.;

На материальные затраты по обеспечению учебного процесса;

на частичную оплату коммунальных услуг, транспортных расходов, услуг связи, программное обеспечение, текущий косметический ремонт, а также техническое обслуживание инженерных коммуникаций зданий;

ремонт художественного инвентаря;

приобретение оборудования, художественных инструментов, наглядных пособий, инвентаря;

стимулирование сотрудников и одаренных детей.

8. Ответственность Учреждения

Учреждение несет ответственность:

- За организацию и качество оказываемых платных услуг потребителю;
- За исполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам на оказание платных услуг;
- За соблюдение действующих нормативных документов в сфере оказания платных услуг, а также гражданского, трудового, административного и уголовного законодательства при оказании платных услуг и при заключении договоров на оказание этих услуг;

Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных услуг осуществляет в пределах своей компетенции учредитель Учреждения, а также иные органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

Споры, возникающие между потребителем и исполнителем платных услуг, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

9. Заключительные положения.

Изменения в данное Положение могут быть внесены учреждением в соответствии с действующим законодательством.

Изменение Положения осуществляется в том же порядке, как и его принятие.

Во всех случаях, не предусмотренных настоящим Положением, следует руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

Принято на Совете трудового коллектива 12.09.2023г